

Protokoll – Öffentlicher Teil

2. Institutsratssitzung 2020/02 am Montag, dem 04. Mai 2020, 10.30 – 12.20 Uhr, online

Institutsratsmitglieder:	Birgit Beck, Katharina Busch, Axel Gelfert, Lea Gnädig, Hans-Christian von Herrmann, Philipp Mahltig, Friedrich Steinle
Entschuldigt:	Nina Lorkowski
Stellvertreter:	Nina Krampitz, Gabriel Tiedje
Gäste:	Sabine Ammon, Arianna Borelli, Raphael Brähler, Stefania Centrone, Michelle Christensen, Florian Conradi, Jochen Gläser, Beate Krickel, Maria Rentetzi, Gerrit Rößler, Heike Weber, Adrian Wüthrich, Christian Zumbrägel
Protokoll:	Katharina Busch

- TOP 1** ***Genehmigung der Tagesordnung***
Beschluss IR 3131-2020/2/1/04.05.2020
Die Tagesordnung wird genehmigt
Abstimmung: 7:0:0

TOP 2 ***Genehmigung des Protokolls der Sitzung vom 13. Februar 2020***

Beschluss IR 3131-2020/2/2/04.05.2020

Das Protokoll der Institutsratssitzung 2020/01 wird einstimmig angenommen.

Abstimmung: 7:0:0

Bei Punkt 4a) *Sekretariatsangelegenheiten und Geschäftsverteilungsplan* des Protokolls wird auf die Bitte von Frau Weber hin folgender Satz gestrichen „Für die Übergangszeit bis zur Besetzung der vakanten Stellen wurde ein Zwischenplan mit Vertretungsregelungen aufgesetzt.“, da nach Ausscheiden von Frau Simon kein weiterer Vertretungsplan aufgestellt wurde. Die aktualisierte Version wird entsprechend in die TUB-Cloud hochgeladen.

TOP 3 ***Mitteilungen des GD***

TOP 3 a) ***Ankündigung einer Infoveranstaltung durch Sabine Ammon/Gerrit Rößler***

Das Present Futures Forum Berlin stellt eine Plattform der Vernetzung, der gegenseitigen Reflexion und der Projektentwicklung zur Verfügung. Ziel ist es, gemeinsam an der Schnittstelle von Geistes-, Sozial-, Technik- und Naturwissenschaften zu arbeiten und sich gegenseitig reflektierend weiterzuentwickeln. Die Verantwortlichen laden herzlich zur Vernetzungsveranstaltung am Donnerstag, den 09. Juli 2020 ein. In welcher Form die Veranstaltung stattfinden wird, ist noch nicht geklärt, da aufgrund des Coronavirus größere Veranstaltungen bis zum 20. Juli 2020 gestrichen sind. Interessierte können sich an Herrn Dr. Gerrit Rößler wenden (roessler@tu-berlin.de) und erhalten dann die neuesten Informationen.

TOP 3 b) ***Zwischenstand Sekretariatssituation***

Die Bearbeitung der offenen Stellen in den Sekretariaten des Institutes ist aufgrund der Einschränkungen während des Präsenznotbetriebes stark verlangsamt. Die von der Fakultät genehmigte halbe Stelle sowie zwei weitere zu besetzende Stellen (Sekretariat Weber/Gläser und Elternzeitvertretung Krampitz) sind zur Ausschreibung weitergeleitet, jedoch ist der Bearbeitungsstand nicht bekannt. Alle Betroffenen werden dazu angehalten weiterhin beharrlich im Fakultätsservicecenter I nach dem Stand der Bearbeitung anzufragen und um die Beschleunigung des Einstellungsprozesses zu bitten. In der Hoffnung auf eine schnellere Reaktion sollen ebenfalls das Präsidium und der Kanzler über die prekäre Lage in Kenntnis gesetzt werden.

> Seite 2/5

Prof. von Herrmann regt an über eine Department-Struktur, als eine Alternative zur bisherigen Lehrstuhl-Struktur, nachzudenken. Prof. Gelfert sieht ebenfalls großes Potential im Department-Modell. Auch die Leitung des FSC I hatte bei einem Gespräch positiv auf eine solche Umstrukturierung reagiert. Jedoch könnte sich die Umsetzung als schwierig und langwierig erweisen und bleibt aus diesem Grund vorerst offen.

Die Schwierigkeiten und Verzögerungen bei der Besetzung der offenen Stellen, stellt eine große Herausforderung dar. Viele Aufgaben lasten in der aktuellen Situation auf wenigen Schultern, so übernimmt beispielsweise Nina Krampitz aktuell die IT-Angelegenheiten am Institut, was bei Antritt Ihrer Elternzeit ab Juli 2020 zu Problemen führen könnte. Herr Tiedje schlägt vor die aktuellen Probleme und Verzögerungen auch an die Senatskanzlei zu kommunizieren. Diese weiß häufig über die Herausforderungen, mit denen die Einrichtungen zu tun haben, nicht Bescheid. Mit Hilfe des Senates könnten die Ursachen für die Probleme im Einstellungsprozess ergründet und politische Lösungen gefunden werden.

TOP 4 *Update zur Lehre im laufenden Sommersemester, Lehraufträge/Situation der Lehrbeauftragten*

Das Sommersemester 2020 findet aufgrund des Coronavirus online statt. In kürzester Zeit mussten sich alle Lehrenden auf die Online-Lehre ein- und entsprechende Lehrkonzepte aufstellen. Aufgrund der Umstände bezüglich des Coronavirus wurde das Lehrangebot möglichst auf ein Basisangebot, mit der Gewährleistung der Studierbarkeit aller Module, ausgedünnt. Aus diesem Grund wurden einige Lehraufträge auf das Wintersemester 2020/21 verschoben.

TOP 5 *Terminplanung für LSF, Überlegungen zum KVV*

In Zukunft sollen die Lehrveranstaltungsdaten hauptsächlich in den Onlinesystemen der TU (LSF/ISIS) sowie der Institutswebseite abgebildet werden. In den kommenden Semestern wird Moses das LSF ablösen. Aktuell nimmt die Fakultät I noch nicht an der optimierten Raumvergabe von Moses teil. Der Umstieg soll im WiSe 21/22 mit zwei Pilotstudiengängen der Fakultät I starten.

Ziel ist es alle Informationen zu den Lehrveranstaltungen am Institut möglichst zu bündeln und eine adäquate Übersicht zu schaffen. Eine Liste der Lehrveranstaltungen mit Link zu den Veranstaltungsdetails im LSF soll hierbei als Möglichkeit dienen. Ob die Lehrveranstaltungsliste die PDF-Version des KVV ablösen oder ein gedrucktes KVV weiterhin erstellt werden soll, bleibt noch zur Diskussion offen. Da das KVV besonders auch für Studierende als Orientierungshilfe diente, wird es dieses voraussichtlich zumindest noch in der

Übergangszeit geben. Die Datei soll auf der Institutswebseite hochgeladen werden.

Die Editierrechte zur Bearbeitung der Lehrveranstaltungen sollen bei Bedarf flexibler an Lehrende vergeben werden. Die Hauptverantwortung zur Pflege der Lehrveranstaltungsdaten soll der Übersicht halber jedoch bei den Sekretariaten bleiben. Alle Institutsangehörige werden gebeten sich diesbezüglich konstruktive Gedanken zu machen. Die Diskussion zu diesem Thema wird weitergeführt.

TOP 6 *Mögliche Beteiligung des Instituts am geplanten Klimazentrum ECC*

Die FG Theoretische Philosophie, Wissenschaft- und Technikgeschichte haben überlegt sich am Antrag des Einsteinzentrums Klima (Umweltgeschichte) zur Einrichtung einer dort angesiedelten Professur zu beteiligen. Diese soll durch Industriepartner bzw. andere externe Mittel finanziert werden. Die beteiligten Fachgebiete hatten in der letzten Institutssitzung zur Ideensammlung aufgerufen.

Nach der kurzfristig eingegangenen Anfrage Ideenskizzen zu präzisieren, liegen aktuell 10-12 Vorschläge vor. Weitere Informationen zur Ausstattung und Finanzierung der Professur sind noch nicht verfügbar. Ob das Einsteinzentrum zustande kommt bleibt noch abzuwarten. Die Geschäftsführung wird hier noch einmal in der Fakultät und beim Dekan anfragen.

TOP 7 *Einrichtung eines optionalen "jour fixe" zwecks Verständigung und Austausch während des Präsenznotbetriebs*

Ab Montag, den 11.05.2020 wird ein „Jour fixe“/“virtual coffee hour“ als informeller Austausch zwischen Lehrenden eingeführt. Interessierte können sich jeden Montag zwischen 10.30-11.30 Uhr in den Live-Chat einloggen.

TOP 8 *Feedback an Kanzler und TU-Leitung im Zusammenhang mit den Erfahrungen von Neuberufenen*

In vergangener Zeit sind negative Erfahrungen seitens Neuberufener am Institut stetig angestiegen. Neuberufene haben sich vermehrt in einer insuffizienten Verwaltungsstruktur wiedergefunden, die Ihnen den Prozess bis zur Herstellung der Arbeitsfähigkeit stark erschwert hat. Einen möglichen Grund könnte dabei die Unstimmigkeit über die Zuständigkeit darstellen. Der Institutssrat möchte mittels Beschluss erzielen, dass die Verantwortlichen dazu Stellung beziehen, sich der strukturellen Probleme annehmen und Verantwortung übernehmen. Es soll

> Seite 4/5

deutlich gemacht werden, dass das nicht unser Standard ist und, dass sich das Institut von einer solchen Kultur mit Neuberufenen umzugehen distanziert.

Um auf die Missstände aufmerksam zu machen, sollen alle aufgetretenen Probleme zusammengefasst sowie Argumente mit konkreten Beispielen gebündelt werden. Alle Punkte sollen an die Verantwortlichen (Fakultät, Präsidium, Prof. Dr.-Ing. Christine Ahrend, Vizepräsidentin für Forschung, Berufungsstrategie und Transfer) herangetragen werden.

TOP 9 Diskussion über Service-Lehre für andere Fakultäten

TOP 10 Diskussion über Aufstellung eines Geschäftsverteilungsplans

Es sind noch keine Vorschläge aus dem Institut eingegangen. Der „alte“ nicht mehr aktuelle Geschäftsverteilungsplan wird von Prof. Steinle hochgeladen. Eine Aktualisierung erfolgt nach Neubesetzung der offenen Sekretariatsstellen.

TOP 11 Weitere Mitteilungen aus den Fachgebieten

Es gibt keine weiteren Mitteilungen aus den Fachgebieten.

TOP 12 Vereinbarung des nächsten Sitzungstermins

Mit dem nächsten Institutsratstermin soll nicht bis Ende des Semesters gewartet werden. Die Sitzung soll als Austausch zur Online-Lehre dienen. Eine Terminabfrage wird per E-Mail verschickt (vorgeschlagene Termine: 27.05., 01./03./10./17.06.)

TOP 13 Sonstiges

Es gibt noch kein festes Programm zum Institutscolloquium. Es gibt noch keine festen Terminzusagen. Diese werden sobald bestätigt, weitergegeben.

Gez. Berlin, 04.06.2020



Prof. Dr. Axel Gelfert

> Seite 5/5